



Katia Yesenia Peraza García

**Calle Dunas y Arenales
Col. Miramar #237
La Paz, B.C.S C.P. 23085
Teléfono: (612) 166-2401
Celular : (612) 177-1177
katyes_1275@hotmail.com**

Disponibilidad para viajar y trasladarse.

DATOS PERSONALES

Fecha de nacimiento: 03 de diciembre de 1991
Lugar de nacimiento: La Cruz de Elota, Sinaloa, México
Residencia: La Paz, B.C.S. México
RFC: PEGK911203 (3F4)
LIBRETA DE MAR: TIPO "A" Marinero

OBJETIVO

En el desempeño laboral siempre busco la formación como principal objetivo, de manera que, el aprender nuevas técnicas de trabajo me lleven a desempeñar el cargo y responsabilidades que se me otorguen de manera óptima y eficiente.

EXPERIENCIA LABORAL

M/Y AGUA DULCE 131 SUNSEERKER (stewardess)

Privado actualidad en Mediterráneo Durante la temporada de junio-septiembre 2022 desempeñando el puesto de 1er Azafata.

- -Organización de compras para Habitualamiento en áreas de servicios y cabinas (Barco nuevo)
- -Organización y limpieza en cabinas.
- -Organización y limpieza de espacios comunes
- -Control y mantenimiento de stocks a bordo
- -Organización de tareas con el personal de interior y coordinación con cubierta.
- -Atención personalizada de las necesidades de los guest
- Responsable de Lavado y planchado.
- -Sevicio de desayuno, comida y cena.
- -Cocteleria.Facturación

□ Patrón inmediato Cap. Geronimo Gonzalez. Cel +1 305-744-1602, Cap. Santiago Mera. Cel +1 954-706-3177

M/Y DESEO 131 SUNSEERKER (Stewardess) Temporada verano 2021

Privado actualidad en Mediterráneo Durante la temporada de mayo-agosto 2021 desempeñando el puesto de Azafata

- Limpieza de interiores
- Montaje de mesas
- Preparación de tragos
- Responsable de lavado y planchado de blancos (Cabinas y mantelería)

□ Patrón inmediato Cap. Rubén Inzunza. Cel +17864993161

YATE SOLANGE 80 PIES (stewardess)

2019 eventual.

- Limpieza de interiores
- Montaje de mesa
- Barman
- Camarera
- Patrón inmediato. Cap. Edgar Lozano Cel 6123489606

BAJA FERRIES (Buques) abril 2013 – abril 2022

- Jefe de hotelería
 - Manejo de personal hotelería
 - Control de efectivo
 - Atención y servicio al cliente
 - Control de mercancía
 - Auditorias
 - Desarrollo de estrategias de venta
 - Manejo de distintivo “H” Y certificación Punto limpio
 - Recepción
 - Control y programación de viajes
 - Puntos de venta
 - Control y supervisión de equipos de seguridad
 - División cuartos (ama de llaves)
 - Supervisión de limpieza
 - Requisición de insumos
 - Control de almacén
 - Supervisión de camareros
- Patrón inmediato. RH Lic. Brisa Matla Cel 612-127-0971

- Normas Relativas a las Funciones de Emergencia, Seguridad en el Trabajo, Protección, Atención Médica y Supervivencia.
- Técnicas de Supervivencia Personal.
- Prevención y Lucha Contra Incendio.
- Primeros Auxilios Básico.
- Seguridad Personal y Seguridad Social.
- Actualización de Marinero.
- Distintivo H.

HABILIDADES

Lenguaje dominado – Español, Inglés Básico
Conocimientos – Paquete Office (Word, Excel, Power Point)
Plataformas Windows y macOS
Mr Tienda
SAP

APTITUDES

100% Proactivo.
Facilidad de aprendizaje.
Capacidad de improvisación ante situaciones no rutinarias.
Dinámica y entusiasta.
Capacidad de comunicación asertiva, sociabilidad y amabilidad.
Rápida adaptación al ambiente laboral multicultural.
Trabajo en equipo.
Capacidad de organización, rigurosidad y disciplina laboral y personal.
Capacidad numérica y razonamiento lógico.
Habilidades manuales mecánicas (trabajos de mantenimiento).
Honestidad, integridad y respeto por las reglas y normas.